

项目支出绩效目标表（含转移支付项目）

部门名称：广州市教育					单位：万元	
项目名称（资金使用单位）	总计	财政拨款	财政专户拨款	其他资金	绩效目标	绩效指标
广州市教育评估和教师继续教育指导中心	6,443.25	6,443.25				
2022年疫情防控工作经费	17.00	17.00			申请该项目用于业务工作核酸检测，购置口罩、测温仪、消毒液、洗手液等物资和应急事项处置等，做好疫情防控工作。	1、产出指标：日常保洁频率，年度指标值：2次/天。2、效益指标：投入使用率，年度指标值：100%。3、效益指标：保障工作正常开展，年度指标值：100%。4、效益指标：校园防控措施，年度指标值：100%。5、效益指标：每日防控物资到位，年度指标值：100%。
工作经费	5.00	5.00			参加市教育局统一组织出访项目1人次。进一步加强（境）处教育交流。拓展培训合作项目，开阔国际视野，提升教育领导办，提高教育管理能力和水平，使出国（境）校长教师培训项目学员满意率达到85%以上。	1、产出指标：对外交流与培训（次），年度指标值：1次以上。2、效益指标：参与培训人员满意度，年度指标值：85%。

2023年业务用房物业管理费	12.59	12.59			通过委托安排物业清洁、会务、安保、物业管理服务等，确保业务场地的安全和正常工作秩序。	1、满意度指标：对办公环境满意度，年度指标值：大于90%。2、效益指标：大楼整体管理安全有序，年度指标值：安全有序。3、产出指标：各场地保持清洁规整、美观，年度指标值：清洁规整、美观。4、产出指标：各场所设施安全无损，年度指标值：安全无损。5、产出指标：物业对大楼的安全宣传教育的及时性，年度指标值：及时。6、效益指标：物业的整体管理到位情况，年度指标值：优良。7、产出指标：日常保安巡检频率，年度指标值：12次/天。8、产出指标：日常保洁频率，年度指标值：2次/天。9、产出指标：水电故障报修处理时限，年度指标值：1小时内。10、效益指标：降低整体安全管理成本，年度指标值：安排保安2人。
2023年其他运行经费	277.53	277.53			通过委托服务公司提供承担中心事业发展的辅助性工作服务，为中心创造良好办公条件，维护人身财产安全，更好地完成各项改革工作任务。通过财务审计和法律顾问等，确保中心内控规范、依法行政。	1、满意度指标：对办公环境满意度，年度指标值：90%以上。2、效益指标：更好地完成各项改革工作任务，年度指标值：完成各项改革工作任务。3、产出指标：各场所清洁、规整有序，年度指标值：各场所清洁、规整有序。4、效益指标：保障工作正常开展，年度指标值：正常开展。5、产出指标：安全零事故，年度指标值：安全零事故。6、产出指标：维护占地面积，年度指标值：750平方。7、产出指标：单位安保人员设置完成率，年度指标值：100%。
购置经费	63.83	63.83			购置中心饭堂设备和办公设备，确保中心干部职工的身心健康，提高工作效率；购置安防一体化设备，确保中心分处三地的办公业务用房的安全管理。	1、产出指标：项目预算执行率（%），年度指标值：100%。2、产出指标：政府采购率，年度指标值：100%。3、产出指标：验收合格率情况，年度指标值：100%。4、产出指标：购置计划执行率，年度指标值：100%。5、满意度指标：-设备使用满意率，年度指标值：95%。1、产出指标：完成基础设施设备购置项目，年度指标值：100%。

市教育局教育评估中心教育评估、评审等工作经费	6, 017. 03	6, 017. 03			通过评估项目的组织、管理，促进各级各类学校内涵建设和质量提升；通过开展全市中小学教师继续教育项目评审，加强培训工作的绩效管理和规范实施，建立工作机制，确保教师培训工作有效开展；通过教师资格面试、认定教师资格工作，促进市教师队伍建；通过组织开展中小学、中等职业学校教师职称评审，促进教师专业化发展。	1、产出指标：按照立卷归档周期当年年底前完成去年的整理任务，年度指标值：90%。2、产出指标：完成教师资格交馆业务档案整理率及职能部门常规业务档案整理率，年度指标值：90%。3、效益指标：教师培训考核通过率（%），年度指标值：85%。4、满意度指标：参训教师人员满意度，年度指标值：85%。5、产出指标：职称申报人数，年度指标值：3000。6、产出指标：参加考试面试人数，年度指标值：70000。7、产出指标：资格证考试考务事件迅速处理，年度指标值：≤2小时。8、效益指标：评估项目开展有效率，年度指标值：90%。9、产出指标：市级专项立项评审率，年度指标值：85%。10、满意度指标：委托方对项目完成的满意率，年度指标值：85%。11、产出指标：聘请专家、工作人员数，年度指标值：3000人次。12、产出指标：项目完成率（%），年度指标值：80%。1、产出指标：教师培训完成率，年度指标值：85%。2、满意度指标：培训总体满意度，年度指标值：85%。3、产出指标：培训学时完成率，年度指标值：100%。
广州市教育评估和教师继续教育指导中心维护项目(2022尾款)	4. 26	4. 26			信息化运行维护评审后，支付尾款，符合办公环境要求，保证系统正常工作	1、产出指标：符合办公环境要求，年度指标值：100%。2、产出指标：系统正常运作率，年度指标值：100%。3、产出指标：开阔视野，增长知识率，年度指标值：开阔视野，增长知识率。
公务用车购置费用	18. 00	18. 00			通过项目实施，及时更换已到报废年限、维修维护及耗油费用较高的纯汽油行政用车，购置新的油电混动行政用车，确保公务用车运行正常，降低公务用车日常运行成本和确保行车的安全。	1、产出指标：购置公车成本单价控制率，年度指标值：100%。2、产出指标：项目预算执行率（%），年度指标值：100%。3、产出指标：政府采购率，年度指标值：100%。4、产出指标：购置公务用车数量，年度指标值：1台。5、产出指标：设备购置率（%），年度指标值：100%。6、效益指标：综合社会贡献，年度指标值：根据现有设备的使用年限情况，完成设备更新购置工作，能为中心业务开展提供设备支撑。

广州市教育评估和教师继续教育指导中心2023-2024年维护项目(2023)	28.01	28.01			通过运维项目保障，把各软硬件系统故障降低到最小程度，使得各软硬件系统运行维护成本处于合理、受控状态，建立规范化、制度化、常态化的服务体系，确保各项目的成果有效运作的可靠和稳定，保障和充分发挥各系统运行的功能、效能。同时通过运维外包实现专业化分工，使我中心的管理职能更聚焦于本身的核心业务。	1、效益指标：信息化管理规范，年度指标值：提高。2、效益指标：信息化安全系数提升率，年度指标值：100%。3、效益指标：信息化业务运行正常率，年度指标值：正常。4、效益指标：信息化水平，年度指标值：提高。5、效益指标：信息化设备工作效率情况，年度指标值：是。
--	-------	-------	--	--	--	---